

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татарская гимназия №11» Советского района г.Казани**

Рассмотрено и принято

на заседания педагогического совета

Протокол от 20.08.2016 № 8

Утверждено и введено в действие
приказом от 20.08.2016 № 83

Директор

А.М.Ибрагимова



**Положение
о Совете гимназии**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26).

1. Общие положения.

1.1. Совет гимназии МБОУ «Татарская гимназия №11» Советского района г.Казани (далее – Совет гимназии) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет гимназии осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета школы, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета гимназии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом МБОУ «Татарская гимназия №11» предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета гимназии;
- б) компетенция Совета гимназии;
- в) изменение компетенции Совета гимназии с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5. Члены Совета гимназии не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета гимназии, порядок его формирования.

2.1. Совет гимназии состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников общеобразовательного учреждения;
- в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета гимназии также входят: руководитель образовательного учреждения и заместитель директора по ВР.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию гимназии (кооптированные члены Совета).

2.2. Общая численность Совета гимназии определяется приказом по школе.

- Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

- Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете гимназии занимают:

- руководитель общеобразовательного учреждения,
- заместитель директора по ВР,

- представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

2.3. Члены Совета гимназии из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании родительского комитета школы (с участием делегатов от классов), если число обучающихся в образовательном учреждении более 300. В случае, если число обучающихся в образовательном учреждении меньше - на общем родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся школьного ученического самоуправления.

2.5. Члены Совета из числа работников МБОУ «Татарская гимназия №11» избираются на общем собрании работников данного учреждения.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3. Компетенция Совета гимназии.

3.1. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития гимназии;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности гимназии, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств гимназии.
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет гимназии имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка гимназии;
- рассмотрение проектов локальных актов, касающихся участников образовательного процесса;
- согласовывает учебный план, годовой календарный график, образовательную программу;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

3.2 Вносит руководителю гимназии предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Гимназии (в пределах выделяемых средств);
- б) создания в гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,
- д) развития воспитательной работы в гимназии.

3.3 Участвует в принятии решения о создании в МБОУ «Татарская гимназия №11» общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).

3.4 Участвует в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада МБОУ «Татарская гимназия №11».

3.5 Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.6 Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом МБОУ «Татарская гимназия №11».

3.7 Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем МБОУ «Татарская гимназия №11» о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала. В

случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года Совет гимназии вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Вопросы порядка работы Совета определяются решением Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МБОУ «Татарская гимназия №11».

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета гимназии созывается руководителем МБОУ «Татарская гимназия №11» не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБОУ «Татарская гимназия №11» (включая руководителя), обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет гимназии вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников МБОУ «Татарская гимназия №11» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя МБОУ «Татарская гимназия №11» информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУ «Татарская гимназия №11».

5. Обязанности и ответственность Совета гимназии его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям устава МБОУ «Татарская гимназия №11», положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБОУ «Татарская гимназия №11», его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором образовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета школы выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя МБОУ «Татарская гимназия №11», или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания МБОУ «Татарская гимназия №11»;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета гимназии его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

Срок действия данного Положения не ограничен.